

Concepteur & fabricant depuis 1987

**VOTRE EXPERT EN FLUX**

**DOCUMENTAIRES ET LOGISTIQUES**



- *Une réorganisation ?*
- *Un déménagement ?*
- *Une évolution de vos process ?*
- *Un besoin d'équipement ?*

**DÉCOUVREZ NOS SOLUTIONS ...**



**[www.outils-oceans.com](http://www.outils-oceans.com)**



# ➔ AUDITER, ORGANISER, CONSEILLER

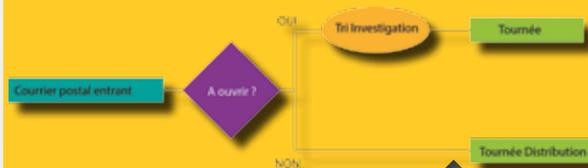
Outils Océans développe son offre de consulting afin d'accompagner les grandes Entreprises, les Administrations et les Collectivités pour l'organisation et l'optimisation de leurs flux documentaires et logistiques.

## AUDIT CONSEIL DES ORGANISATIONS

Diagnostic de l'existant : analyse des flux, des process, des moyens humains et matériels, des surfaces, de la qualité de service...

Préconisations, optimisation : méthodes, procédures qualité, aménagement, gestion budgétaire (logistique, prestataires, affranchissement), organisation numérique...

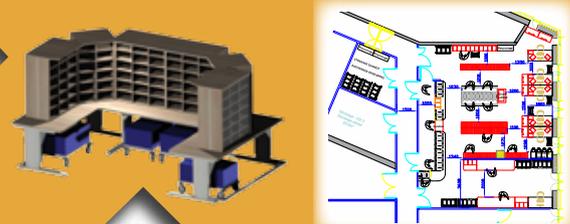
Conception : ergonomie des postes de travail, aménagement ou réaménagement mobilier et immobilier...



## ACCOMPAGNEMENT AU CHANGEMENT

Assistance à la Maîtrise d'ouvrage (AMO): élaboration de cahier des charges, benchmarking, négociation de contrats, analyse d'offres, accompagnement à la coordination des prestataires et fournisseurs externes...

Assistance à la Mise en Exploitation (AME): mise en place des surfaces, implantation technique, signalétique, fiches de poste, outils d'exploitation et de gestion de l'activité, contrôle qualité...



Outils Océans développe son offre de consulting, afin d'accompagner les grandes Entreprises et les Administrations pour l'organisation et l'optimisation des flux Documentaires (Courrier, Reprographie, Editique, Numérisation, industrie Postale...).

## FORMATIONS

Exploitation: agents d'exploitation, pilotage d'activité documentaire

Affranchissement : maîtrise des opérations d'affranchissement, « courrier industriel »...

Dématérialisation: numérisation des flux entrants, vidéocodage, GEC-GED...

Managers et prestataires FM: « enquête documentaire », pilotage d'activité, réponse à appels d'offres (prestations courrier-logistique, affranchissement)...

Demandez votre catalogue ou téléchargez-le en ligne



Catalogue Audit /conseils



Catalogue Formations





# AMENAGER L'ESPACE DE TRAVAIL

Nos solutions sont adaptées à chaque étape de traitement de vos flux courrier et logistiques pour répondre aux objectifs d'ergonomie, de modularité, d'optimisation de l'espace, de qualité et de durabilité et enfin, de retour sur investissement.

## LES POSTES DE RÉCEPTION ET DÉPOUILLEMENT

La réception des sacs navettes, sacoches et bacs est effectuée dans un sas dédié à l'aide de chariots de manutention de type cage mis à la disposition des transporteurs.

Pour faciliter la manutention, Outils Océans propose des modèles avec fond auto-élévateur qui permettent de soulager les opérateurs. A l'ouverture du service, les opérateurs n'ont plus qu'à rouler le chargement jusqu'au poste de dépouillement.



## LES POSTES DE TRI PRIMAIRE

Le tri primaire consiste à identifier des critères de tri qui permettent d'orienter les courriers ou documents vers des postes de tri fin. Ces critères de tri peuvent être par exemple de type : géographique (département, région, groupe d'agences...), codes (numériques ou alphanumériques, plages de numéros) et décisionnels (à ouvrir, ne pas ouvrir, recherche). Ces critères de tri sont matérialisés à minima par des tas sur une table de tri mais de préférence dans une corbeille, un bac ou une case clairement libellés.



## LES POSTES DE TRI FIN

À la suite du tri primaire, le courrier subit un 2<sup>ème</sup> tri appelé tri fin. Les critères de tri fin correspondent à toutes les destinations potentielles et peuvent être de type : Nominatif (nom d'un collaborateur, nom d'une agence, d'une succursale, d'une filiale), Service (nom ou abréviation du service), API/ACI (adresse postale/courrier interne, c'est un code le plus souvent alphanumérique) et le Numéro de bureau, d'agence.

Les critères de tri fin sont matérialisés par un ensemble de cases encore appelés casiers ou pigeonniers.

Les casiers et meubles supports Outils Océans bénéficient de nombreuses options afin de répondre au mieux à vos besoins (matière, tablettes fixes ou réglables, index etc.)



## LES POSTES DE TRI INVESTIGATION

Certains courriers ne permettent pas d'identifier clairement le destinataire. Dans le cadre de processus spécifiques métiers une lecture des documents est nécessaire afin de détecter les mots clés permettant de déduire la case de destination. C'est ce que l'on appelle le tri investigation.

Le tri investigation nécessite de travailler en position assise et d'avoir un plan de travail suffisant pour la lecture des documents. De nombreux aménagements sont possibles pour s'adapter à vos espaces de travail : Matière bois ou plexiglass, index rotatifs ...



## LES POINTS COURRIER

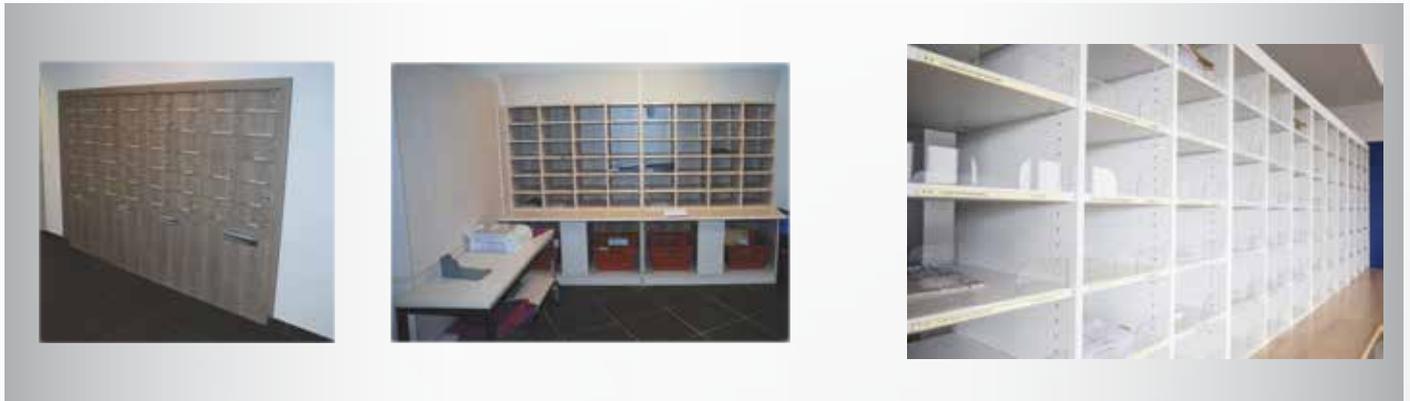
Un point courrier est un ensemble de casiers et supports disposés dans les étages d'un bâtiment de façon à centraliser la distribution-collecte pour un étage complet ou un plateau selon la superficie. La distribution est effectuée dans un ensemble de cases qui peuvent être ouvertes ou fermées par des portes individuelles. Pour renforcer la sécurité les portes individuelles peuvent être munies de serrures à clés, serrures à codes mécaniques ou électroniques, serrures RFID à déclenchement par badges. Les portes individuelles sont en bois, en métal, ou en plexiglass transparent ou opaque.



## LES CASIERS DOUBLE ACCÈS ET BOÎTES AUX LETTRES

Vos ressources humaines, votre budget ne vous permettent pas d'effectuer des tournées de distribution-collecte ou de créer des points courrier ? Optez pour la mise à disposition et la collecte centralisées au service courrier.

Outils Océans vous propose des casiers double entrée (c'est-à-dire un accès côté accueil des services et un accès côté salle courrier) et également des boîtes aux lettres qui peuvent être fermées par portes individuelles munies de serrures à clés, de serrures à codes mécaniques ou électroniques ou encore de serrures RFID à déclenchement par badges.



## LES POSTES DE MISE SOUS PLIS, AFFRANCHISSEMENT, ACCUEIL, REPROGRAPHIE ET POSTES SUR MESURE

Mise sous plis, affranchissement, accueil, reprographie et postes sur mesure, quel que soit votre activité, Outils Océans propose des supports adaptés et/ ou réglables pour optimiser l'espace de travail et garantir l'ergonomie en fonction de l'opérateur et des tâches en cours.



## → OUVRIRE ET TRIER

Outils Océans en partenariat avec Opex, fabricant leader mondial des machines d'ouverture et d'extraction vous présente la gamme Omatation. Omatation est une gamme de solutions d'ouverture fiable avec technique de fraisage innovante.

Facilitri est la solution dont tous les opérateurs de tri et tous les managers des services courrier ont rêvé. Dialoguez avec le logiciel et triez le courrier jusqu'à 4 fois plus vite.

### LES SYSTÈMES D'OUVERTURE

### LES SYSTÈMES D'OUVERTURE ET TRI



### LES SYSTÈMES D'ASSISTANCE AUX OPÉRATEURS DE TRI PAR LA VOIX

### LE TRI AUTOMATISÉ DU COURRIER



exper@tri

Retrouvez les vidéos solutions d'ouverture et de tri du courrier sur [www.outils-oceans.com](http://www.outils-oceans.com) ou flashez le QR code ci-dessous



## → TRANSPORTER & PROTÉGER

### LES Pochettes souples

Multifonctions, elles sont adaptées au transport de courrier, au fond de caisse, aux papiers de véhicules, trousseaus de clés, remises commerçants.

SIMPLES, PRATIQUES ET ÉCONOMIQUES



## LES POCHETTES SEMI-RIGIDES

Conçue pour votre pré-tri de courrier, la pochette polypropylène protège vos plis grâce à sa face semi-rigide. Sa manipulation est facilitée par son côté semi-rigide.



## LES SACS NAVETTES INTRA-SITE ET INTER-SITE

**CRÉATION ORIGINALE D'OUTILS Océans**, le Le sac navette épouse parfaitement le contour de la case et sans système de fixation. Pratique, solide, durable, sa semi-rigidité améliore la présentation du courrier et facilite les manipulations. Vos plis arrivent en bon état chez votre correspondant.

Retrouvez la vidéo Sac Navette sur  
[www.outils-oceans.com](http://www.outils-oceans.com)  
ou flashez le QR code ci-dessous



### Découvrez le Trieur Navette

Une solution révolutionnaire 3 en 1 qui vous permet de trier, livrer et collecter votre courrier.



Retrouvez la vidéo  
trieur-navette sur [www.outils-oceans.com](http://www.outils-oceans.com)  
ou flashez le QR code  
ci-contre

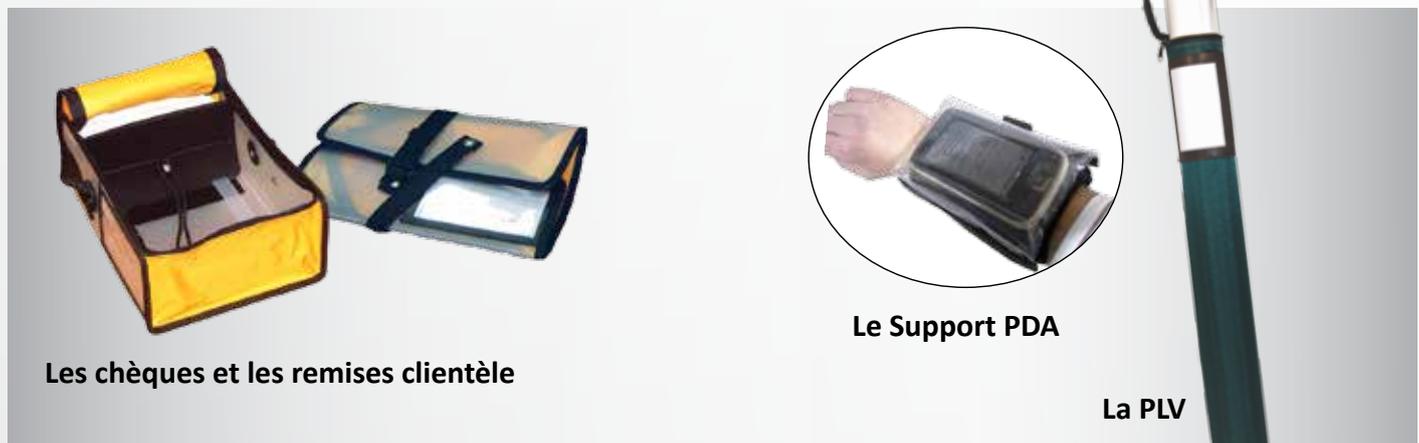


Corbeilles, boîtes à chèques, pochettes à monnaies, objets fragiles, thermosensibles,...  
Outils Océans conçoit les contenants qui répondront à tous vos besoins !



Les corbeilles

La monnaie et le fond de caisse



Les chèques et les remises clientèle

Le Support PDA

La PLV



Les produits thermosensibles

Les objets fragiles

# ➔ REGROUPER, DISTRIBUER, COLLECTER

## LES CHARIOTS

Outils Océans vous propose une large gamme de chariots dédiés à vos différentes activités.

Pour la manutention mixte de vos colis et contenants, les chariots diables sont vos alliés. Vous souhaitez distribuer et collecter des documents ou des plis ? Privilégiez les chariots de distribution-collecte. Vos documents circulent en inter-site et vous avez besoin d'une protection supplémentaire ? Optez pour les housses adaptées.





Inter-Site



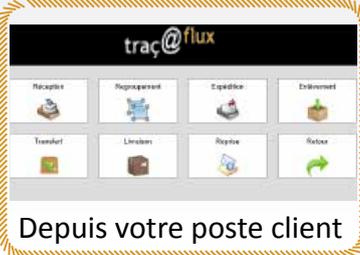
Intra-Site



# traç@flux

POUR UNE TRAÇABILITÉ FIABLE,  
TRANSPARENTE ET EN TEMPS RÉEL

Poste en ligne Webship



Depuis votre poste client

PDA



PLUG & PLAY



Confort et  
productivité

Poste Tunnel

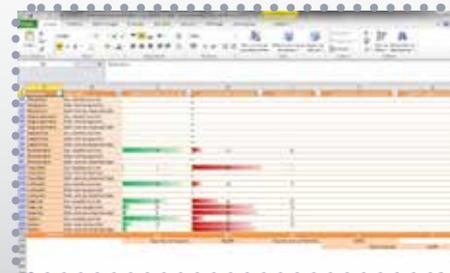


CLOUD  
DATA

Consultation Web-View



Reporting Administration



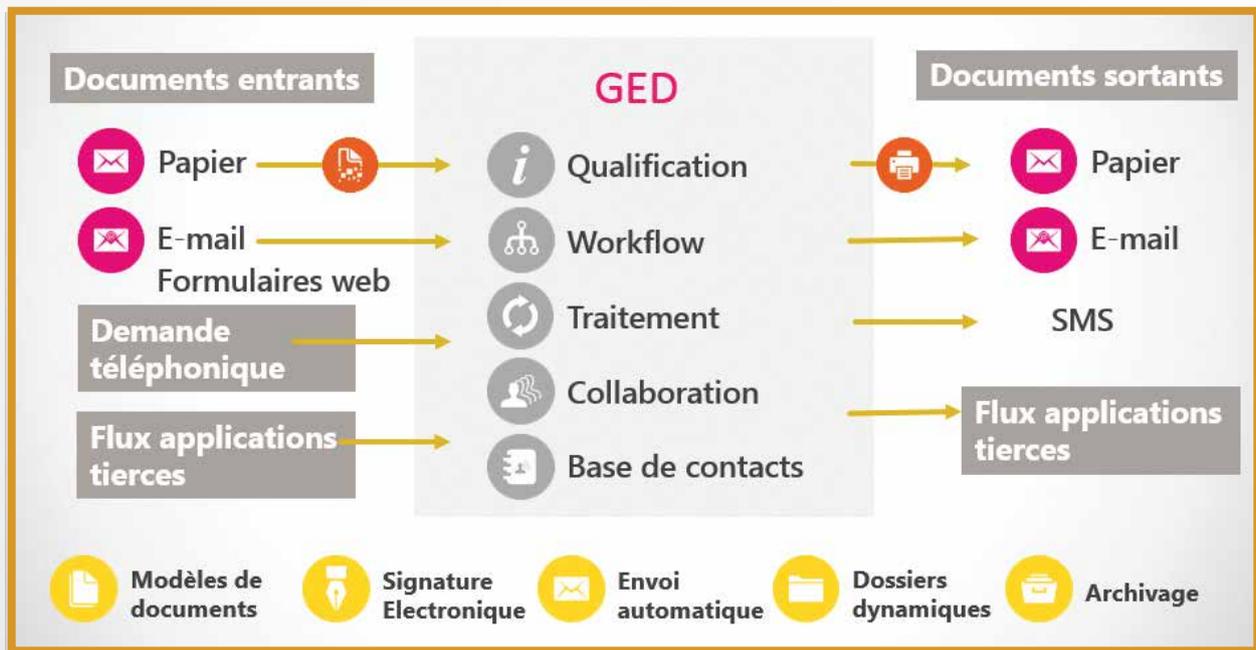
Traç@flux une solution Cloud autonome qui couvre :

- tous les objets (colis, plis sensibles, bacs, sacs navettes, pochettes ...)
- tous les flux (intra-site, inter-site, entrants, sortants)
- toutes les opérations, les lieux et les intervenants

# ➔ DÉMATÉRIALISER ET GÉRER

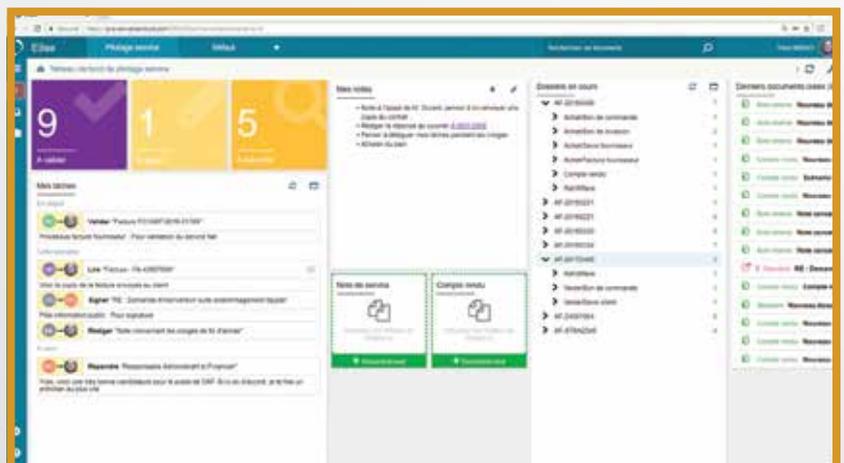
Afin de continuer à apporter à nos clients des solutions innovantes intégrant **le meilleur de la technologie pour la gestion des flux documentaires**, Outils Océans est devenue en 2014 partenaire de l'éditeur

**NEOLedge** et a suivi à cet effet un parcours de certification rigoureux pour vous proposer **la solution Elise**.



Les solutions **Elise** et **DocFactory** permettent à plus de 100 000 utilisateurs dans le monde de maîtriser les enjeux de leurs documents circulants :

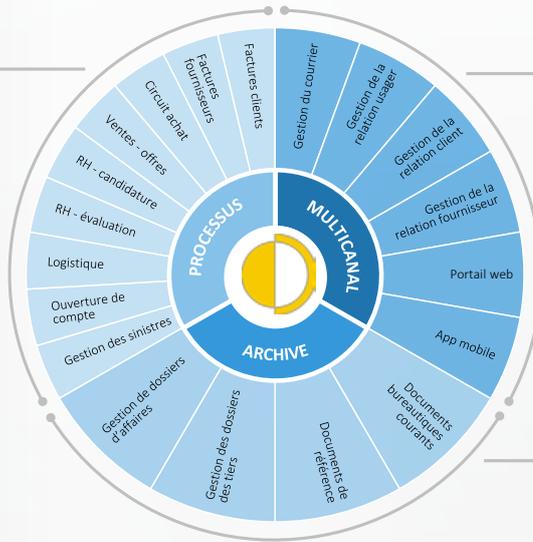
- Dématérialisation
- Captation Multicanale et Multiflux
- Collaboration
- Gestion documentaire
- Pilotage



LES DOMAINES D'APPLICATION

PROCESSUS

Processus administratifs  
Processus métiers  
Intégration à l'ERP ou à des applications métiers



GESTION DU MULTICANAL

Documents circulants : entrants et sortants  
Case management  
Canaux de communication multiples

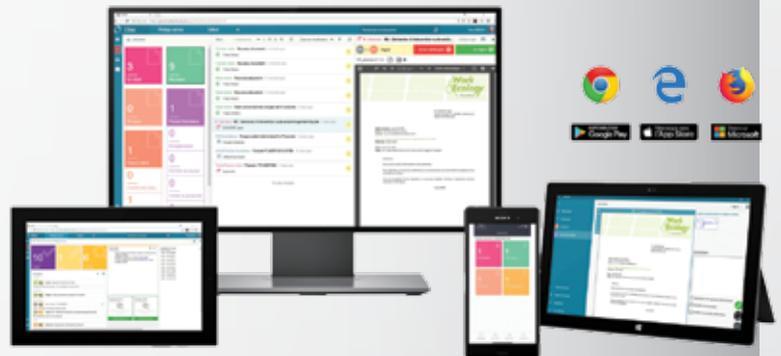
GESTION DOCUMENTAIRE

Conservation des documents  
Gestion par dossier  
Records management

SOFTWARE

PÉRIMÈTRE FONCTIONNEL

UNE APPLICATION POUR CHAQUE USAGE



HARDWARE

NOS SOLUTIONS DE DÉMATÉRIALISATION

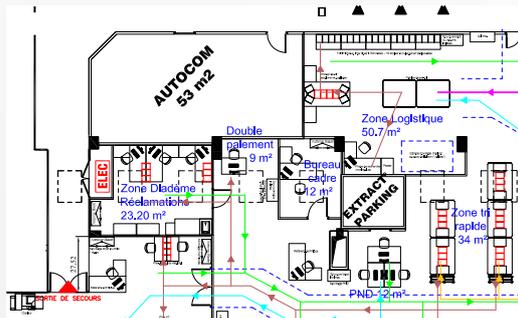


# ÉTUDE, CONCEPTION ET

## NOTRE MÉTIER

**Expert en organisation des flux courrier et logistiques.**

Nos solutions équipent depuis 20 ans plus de 500 entreprises et administrations, quelle que soient leur taille et leurs volumes de flux documentaires et logistiques.

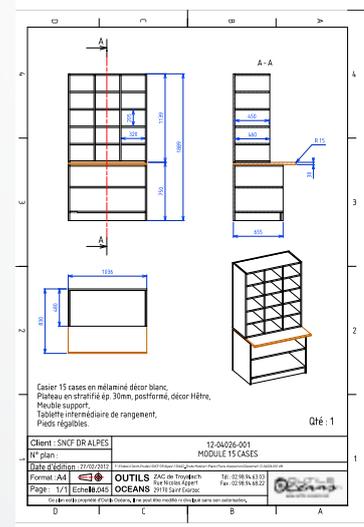
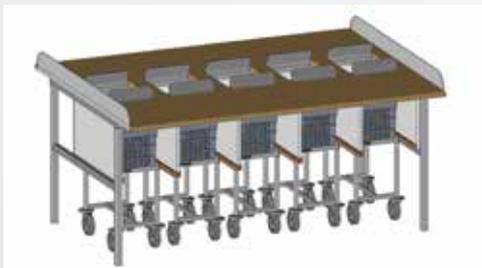


## NOTRE MISSION

**Vous apporter des réponses concrètes.**

Nos ingénieurs, hommes et femmes de terrain, développent des solutions innovantes avec pour objectif l'amélioration du fonctionnement de votre service courrier-logistique en terme de :

- conditions de travail des collaborateurs,
- efficacité et productivité,
- prise en compte du développement durable.





# FABRICATION DEPUIS 1987

## NOS MOYENS

### Un bureau d'étude structuré et équipé.

Notre bureau d'étude optimise :

- les méthodes de travail
- l'ergonomie des postes et des outils de travail
- la circulation des flux par rapport à l'espace alloué

Equipé de logiciels de conception et de dessins, il conçoit les équipements et suit leur réalisation.



### La maîtrise de la qualité de fabrication, des prix et des délais.

Quels que soient vos impératifs, nous disposons de moyens de production nécessaires pour livrer vos commandes en grande ou en petite série, dans les meilleurs délais, à des prix très compétitifs, avec un contrôle qualité rigoureux.



### Une garantie, un service après vente et une hotline

Tous nos équipements bénéficient d'une garantie pièces et main d'oeuvre. Au delà de cette garantie nous maintenons en état votre parc de matériel grâce à notre service après-vente. Pour les solutions logicielles une hotline dédiée prend en charge les questions et les demandes d'intervention.



Entretien et traitement la fin de vie des produits

Découvrez  
notre  
nouveau  
service !



## NOTRE AMBITION

### Être votre partenaire de référence courrier-logistique.

Le client est au coeur de nos préoccupations. Chaque client a un interlocuteur privilégié, proche de lui, et disponible pour :

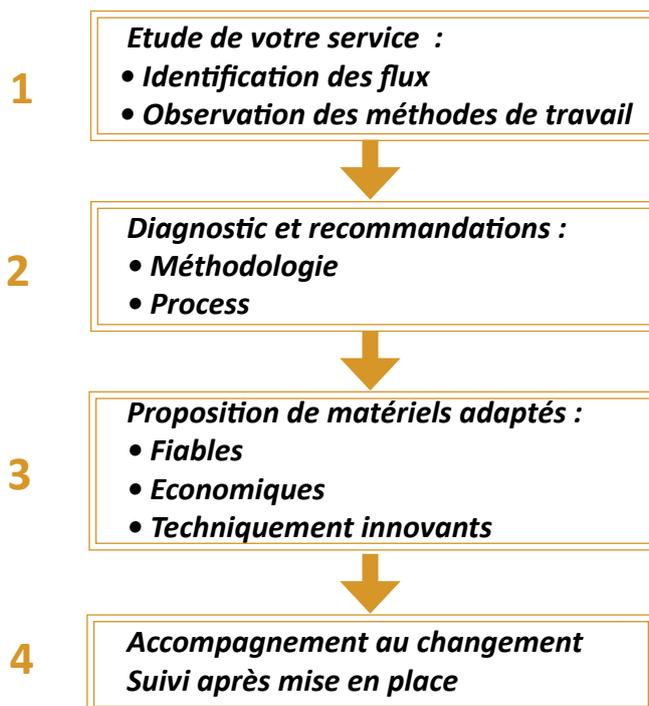
- anticiper ses besoins,
- apporter des conseils,
- accompagner les projets à travers le temps.





## PLUS DE 500 CLIENTS ENTREPRISES ET ADMINISTRATIONS EN FRANCE ET EN EUROPE

### UNE DEMARCHE PROFESSIONNELLE



### UNE EQUIPE A VOTRE SERVICE



Responsable du département  
courrier-logistique France  
et Interlocutrice Ouest, Sud Ouest, Est  
**Marine HACHE** : 02 98 94 87 67  
marine.hache@outils-oceans.com



Ingénieure commerciale Ile de France, Nord, Centre  
**Christelle DEGEETER** : 09 60 39 52 44  
christelle.degeeter@outils-oceans.com

Ingénieur commercial Sud Est  
**Régis DUC** : 04 75 45 05 88  
regis.duc@outils-oceans.com



Outils Océans est membre associé Arseg, association des Directeurs et Responsables de Services Généraux depuis 2006. C'est une reconnaissance de notre entreprise comme professionnel de l'Environnement de Travail.

### VOTRE EXPERT EN FLUX DOCUMENTAIRES ET LOGISTIQUES

OUTILS OCÉANS • 10 rue Nicolas Appert, ZAC de Troyalac'h - 29170 Saint-Évarzec  
Tél. : +33 (0)2 98 94 63 03 • Fax : +33 (0)2 98 94 68 22 • contact@outils-oceans.com • www.outils-oceans.com